

**Российская Федерация
Республика Алтай
Сельская администрация
Верх-Пьянковского
сельского поселения**

**Россия Федерациязы
Алтай Республиканын
Устиги-Пьянково
јурт јеезин јурт
Администрациязы**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

649183 с.Ускуч
тел. 29-0-05

ЈОП

649183 с.Ускуч
тел. 29-0-05

14.02.2020 г.

с. Ускуч

№ 8

Об утверждении Правил формирования, ведения и обязательного опубликования перечня муниципального имущества Верх-Пьянковского сельского поселения, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства)

На основании Федеральных законов № 131-ФЗ от 06.10.2003 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», № 209-ФЗ от 24 июля 2007 «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», № 135-ФЗ от 26 июля 2006 года «О защите конкуренции», руководствуясь Уставом муниципального образования Верх-Пьянковское сельское поселение, Глава муниципального образования Верх-Пьянковское сельское поселение

ПОСТАНОВИЛ:

1. Утвердить Правила формирования, ведения и обязательного опубликования перечня муниципального имущества Верх-Пьянковского сельского поселения, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства) (приложение № 1).

2. Утвердить Порядок и условия предоставления во владение и (или) в пользование, имущества, находящегося в собственности муниципального образования Верх-Пьянковское сельское поселение, включенного в Перечень муниципального имущества Верх-Пьянковского сельского поселения, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства) (приложение № 2).

3. Утвердить форму Перечня муниципального имущества Верх-Пьянковского сельского поселения, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), для предоставления во владение и (или) пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства (приложение № 3).

4. Настоящее постановление обнародовать путем размещения на информационном стенде села Ускуч, а также на официальном сайте муниципального образования "Чойский район", на странице Верх-Пьянковского сельского поселения.

5. Контроль за выполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

Глава муниципального образования
Верх-Пьянковское сельское поселение

В.В. Кызаев

**Правила
формирования, ведения и обязательного опубликования перечня муниципального
имущества Верх-Пьянковского сельского поселения, свободного от прав третьих лиц
(за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего
предпринимательства)**

1. Настоящие Правила устанавливают порядок формирования, ведения (в том числе ежегодного дополнения) и обязательного опубликования перечня муниципального имущества Верх-Пьянковского сельского поселения (за исключением земельных участков), свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предусмотренного частью 4 статьи 18 Федерального закона «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (далее соответственно – муниципальное имущество, перечень), в целях предоставления муниципального имущества во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.

2. В перечень вносятся сведения о муниципальном имуществе, соответствующем следующим критериям:

- а) муниципальное имущество свободно от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства);
- б) муниципальное имущество не ограничено в обороте;
- в) муниципальное имущество не является объектом религиозного назначения;
- г) муниципальное имущество не является объектом незавершенного строительства;
- д) в отношении муниципального имущества не принято решение администрации Верх-Пьянковского сельского поселения о предоставлении его иным лицам;
- е) муниципальное имущество не включено в прогнозный план (программу) приватизации имущества, находящегося в собственности Верх-Пьянковского сельского поселения;
- ж) муниципальное имущество не признано аварийным и подлежащим сносу или реконструкции.

3. Внесение сведений о муниципальном имуществе в перечень (в том числе ежегодное дополнение), а также исключение сведений о муниципальном имуществе из перечня осуществляются постановлением администрации Верх-Пьянковского сельского поселения (далее – уполномоченный орган) об утверждении перечня или о внесении в него изменений на основе предложений органов местного самоуправления, главы Верх-Пьянковского сельского поселения, общероссийских некоммерческих организаций, выражающих интересы субъектов малого и среднего предпринимательства, акционерного общества «Федеральная корпорация по развитию малого и среднего предпринимательства», организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, а также субъектов малого и среднего предпринимательства.

Внесение в перечень изменений, не предусматривающих исключения из перечня муниципального имущества, осуществляется не позднее 10 рабочих дней с даты внесения соответствующих изменений в реестр муниципального имущества.

4. Рассмотрение предложения, указанного в пункте 3 настоящих Правил, осуществляется уполномоченным органом в течение 30 календарных дней с даты его

поступления. По результатам рассмотрения предложения уполномоченным органом принимается одно из следующих решений:

а) о включении сведений о муниципальном имуществе, в отношении которого поступило предложение, в перечень с учетом критериев, установленных пунктом 2 настоящих Правил;

б) об исключении сведений о муниципальном имуществе, в отношении которого поступило предложение, из перечня с учетом положений пунктов 6 и 7 настоящих Правил;

в) об отказе в учете предложения.

5. В случае принятия решения об отказе в учете предложения, указанного в пункте 3 настоящих Правил, уполномоченный орган направляет лицу, представившему предложение, мотивированный ответ о невозможности включения сведений о муниципальном имуществе в перечень или исключения сведений о муниципальном имуществе из перечня.

6. Уполномоченный орган вправе исключить сведения о муниципальном имуществе из перечня, если в течение 2 лет со дня включения сведений о муниципальном имуществе в перечень в отношении такого имущества от субъектов малого и среднего предпринимательства или организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, не поступило:

а) ни одной заявки на участие в аукционе (конкурсе) на право заключения договора, предусматривающего переход прав владения и (или) пользования в отношении муниципального имущества;

б) ни одного заявления о предоставлении муниципального имущества, в отношении которого заключение указанного договора может быть осуществлено без проведения аукциона (конкурса) в случаях, предусмотренных Федеральным законом «О защите конкуренции».

7. Уполномоченный орган исключает сведения о муниципальном имуществе из перечня в одном из следующих случаев:

а) в отношении муниципального имущества в установленном законодательством Российской Федерации порядке принято решение уполномоченного органа о его использовании для муниципальных нужд либо для иных целей;

б) право муниципальной собственности на имущество прекращено по решению суда или в ином установленном законом порядке.

8. Сведения о муниципальном имуществе вносятся в перечень в составе и по форме, которые установлены в соответствии с частью 4.4 статьи 18 Федерального закона «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

9. Ведение перечня осуществляется уполномоченным органом в электронной форме.

10. Перечень и внесенные в него изменения подлежат:

а) обязательному опубликованию в средствах массовой информации – в течение 10 рабочих дней со дня утверждения;

б) размещению на официальном сайте уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (в том числе в форме открытых данных) – в течение 3 рабочих дней со дня утверждения.

Порядок и условия предоставления во владение и (или) в пользование, имущества, находящегося в собственности муниципального образования Верх-Пьянковское сельское поселение, включенного в Перечень муниципального имущества Верх-Пьянковского сельского поселения, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства)

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 26.07.2006 N 135-ФЗ "О защите конкуренции", Федеральным законом от 24.07.2007 N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации". Настоящий Порядок определяет общие положения, порядок и условия предоставления во владение и (или) в пользование, имущества, находящегося в собственности муниципального образования Верх-Пьянковское сельское поселение, включенного в Перечень муниципального имущества Верх-Пьянковского сельского поселения, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для предоставления во владение и пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства (далее - Перечень).

Арендодателем (ссудодателем) имущества является сельская администрация Верх-Пьянковского сельского поселения (далее - Уполномоченный орган).

2. Для целей настоящего Порядка используются следующие основные понятия:

субъекты малого и среднего предпринимательства - хозяйствующие субъекты (юридические лица и индивидуальные предприниматели), отнесенные в соответствии с условиями, установленными Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» к субъектам малого и среднего предпринимательства;

уполномоченный орган – сельская администрация Верх-Пьянковского сельского поселения;

перечень муниципального имущества Верх-Пьянковского сельского поселения, свободное от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенное для предоставления во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе (в том числе по льготным ставкам арендной платы) субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки малого и среднего предпринимательства (далее – Перечень);

муниципальное имущество Верх-Пьянковского сельского поселения, включенное в Перечень (далее – имущество).

3. Целью предоставления во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства имущества является обеспечение имущественной поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства на территории Верх-Пьянковского сельского поселения.

4. Предоставление имущества осуществляется Уполномоченным органом Имущество, включенное в Перечень, предоставляется во владение и (или) в пользование субъектам малого или среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки малого и среднего предпринимательства, на срок,

определенный в соответствии с частью 4.3. статьи 18 Федерального закона от 24 июля 2007 года. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

5. Имущество предоставляется субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства:

- 1) по результатам проведения торгов на право заключения договора аренды;
- 2) без проведения торгов в случаях, предусмотренных статьей 17.1 Федерального закона от 26 июля 2006 года № 135-ФЗ «О защите конкуренции» (далее - Федеральный закон «О защите конкуренции»);
- 3) без проведения торгов на право заключения договора аренды, и на безвозмездной основе в случаях, предусмотренных частью 3 статьи 19 Федерального закона «О защите конкуренции».

6. Имущество не предоставляется субъектам малого и среднего предпринимательства, которые на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется предоставление имущества:

- 1) занимались производством и/или реализацией подакцизных товаров, а также добычей и/или реализацией полезных ископаемых (за исключением общераспространенных полезных ископаемых);
- 2) являлись участниками соглашений о разделе продукции;
- 3) являлись в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентами Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации;
- 4) являлись кредитными организациями, страховыми организациями, инвестиционными фондами, негосударственными пенсионными фондами, профессиональными участниками рынка ценных бумаг, ломбардами;
- 5) осуществляли предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;
- 6) являлись иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;
- 7) юридические лица находились в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства, а индивидуальные предприниматели - прекратили деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;
- 8) имели неисполненную обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

7. Для предоставления имущества субъекты малого и среднего предпринимательства и организации, образующие инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, предоставляют в Уполномоченный орган следующие документы:

- 1) заявление о предоставлении имущества по форме согласно *приложению № 1* к настоящему Порядку за подписью руководителя, либо лица, уполномоченного им по доверенности представлять интересы главы в органах местного самоуправления по вопросам предоставления имущества;
- 2) документы, подтверждающие полномочия лица на подписание договора аренды от имени юридического лица;

8. Документы, указанные в пункте 7 настоящего Порядка:

а) должны быть прошиты, пронумерованы, скреплены печатью и заверены подписью субъекта малого и среднего предпринимательства, либо лицом, уполномоченным им по доверенности представлять интересы субъекта малого и среднего предпринимательства;

б) не должны иметь подчистки, приписки, зачеркнутые слова и иные неоговоренные в них исправления, а также повреждения, не позволяющие однозначно истолковывать их содержание.

Документы, указанные в настоящем пункте возврату не подлежат.

9. Уполномоченный орган в течение 1 рабочего дня с момента поступления документов, указанных в пункте 7 настоящего Порядка, регистрирует заявления в порядке их поступления в журнале регистрации заявлений по форме, утвержденной Уполномоченным органом.

10. Основаниями для отказа в приеме заявление о предоставлении имущества является непредставление или представление не в полном объеме документов, указанных в пункте 7 настоящего Порядка.

11. Основанием для отказа в предоставлении имущества является одно из следующих условий:

наличие условий, установленных пунктом 6 настоящего Порядка;

наличие обременения испрашиваемого в аренду имущества правами третьих лиц - субъектов малого и среднего предпринимательства, организацией, образующей инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства;

не выполнены условия оказания ранее предоставленной поддержки;

ранее в отношении заявителя - субъекта малого и среднего предпринимательства было принято решение об оказании аналогичной поддержки (поддержки, условия оказания которой совпадают, включая форму, вид поддержки и цели ее оказания) и сроки ее оказания не истекли;

с момента признания субъекта малого и среднего предпринимательства, допустившим нарушение порядка и условий оказания поддержки, в том числе не обеспечившим целевого использования средств поддержки, прошло менее чем три года.

12. Уполномоченный орган в течение 10 рабочих дней после приема документов рассматривает представленные документы и принимает одно из следующих решений:

1) о возможности предоставления испрашиваемого имущества в аренду без проведения торгов в случаях, предусмотренных статьей 17.1 Федерального закона «О защите конкуренции», за исключением случая предоставления имущества в порядке, установленном главой 5 Федерального закона «О защите конкуренции»;

2) о возможности предоставления испрашиваемого имущества в аренду, в безвозмездное пользование в случае предоставления имущества в порядке, установленном частью 3 статьи 19 Федерального закона «О защите конкуренции»;

3) о возможности предоставления испрашиваемого имущества исключительно по результатам проведения торгов на право заключения договора аренды;

4) об отказе в предоставлении испрашиваемого имущества с указанием оснований для отказа по основаниям, указанным в пункте 10 настоящего Порядка.

13. Уполномоченный орган при проведении торгов на право заключения договоров аренды с субъектами малого и среднего предпринимательства в отношении муниципального имущества Верх-Пьянковского сельского поселения, включенного в Перечень, определяет стартовый размер арендной платы на основании отчета об оценке рыночной стоимости арендной платы, подготовленного в соответствии с законодательством Российской Федерации об оценочной деятельности.

14. В случае принятия Уполномоченным органом решения о предоставлении испрашиваемого имущества в аренду без проведения торгов, Уполномоченный орган в

течении 20 рабочих дней с даты принятия такого решения заключает договор аренды в отношении испрашиваемого имущества.

15. В случае принятия Уполномоченным органом решения о предоставлении испрашиваемого имущества в безвозмездное пользование, Уполномоченный орган в течении 20 рабочих дней с даты принятия такого решения заключает договор безвозмездного пользования в отношении испрашиваемого имущества;

В случае принятия Уполномоченным органом решения о предоставлении испрашиваемого имущества исключительно по результатам проведения торгов на право заключения договора аренды, Уполномоченный орган в течении 20 рабочих дней с даты принятия такого решения объявляет торги на право заключения договора аренды государственного имущества в порядке, установленном Федеральным законом «О защите конкуренции».

Уполномоченному органу при заключении с субъектами малого и среднего предпринимательства договоров аренды в отношении имущества, включенного в Перечень, предусматривать следующие условия:

а) **срок договора аренды составляет не менее 5 лет**, при этом срок договора может быть уменьшен на основании поданного до заключения такого договора заявления лица, приобретающего права владения и (или) пользования;

б) для субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих социально значимые виды деятельности, указанные в *приложении № 2* к настоящему Порядку, арендная плата в месяц за пользование имуществом устанавливается при заключении договора аренды в размере 50 процентов стоимости арендной платы, определяемой по результатам независимой оценки рыночной стоимости арендной платы объекта аренды либо по результатам торгов.

16. В случае заключения договора аренды имущества, подлежащего государственной регистрации, фактическая передача имущества осуществляется в течение 10 дней после такой регистрации по акту приема-передачи.

17. Продажа, передача предоставленного в соответствии с настоящим Порядком имущества, включенного в Перечень, в субаренду, переуступка прав пользования им, передача прав пользования им, передача в залог и внесение прав пользования таким имуществом в уставный капитал других субъектов хозяйственной деятельности не допускаются.

18. Договор аренды имущества, включенного в Перечень, может быть расторгнут: по взаимному соглашению сторон; в случаях использования имущества не по целевому назначению; в случае выявления передачи имущества в субаренду или пользование третьим лицам, иного обременения имущества; в случае невнесения арендной платы в полном размере более двух платежных периодов подряд;

в случае если арендатор перестал соответствовать требованиям части 1.1 статьи 4 Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

Решение о предоставлении имущества, включенного в Перечень, во владение и (или) пользование субъектам малого и среднего предпринимательства, организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, принимается комиссией по проведению торгов.

Приложение № 1

к Порядку и условиям предоставления во владение
и (или) в пользование, имущества, находящегося в
собственности муниципального образования Верх-
Пьянковское сельское поселение, включенного в
Перечень муниципального имущества Верх-Пьянковского
сельского поселения, свободного от прав третьих лиц
(за исключением имущественных прав субъектов
малого и среднего предпринимательства)

В сельскую администрацию
Верх-Пьянковского сельского поселения
от _____
(наименование хозяйствующего субъекта)

(должность руководителя организации,

Наименование субъекта малого и
среднего предпринимательства)

ЗАЯВЛЕНИЕ
о предоставлении имущественной поддержки

(наименование, Ф.И.О. Получателя, ИНН, КПП, адрес)

в соответствии с Порядком предоставления во владение и (или) в пользование, находящегося в собственности муниципального образования Верх-Пьянковское сельское поселение, включенного в Перечень муниципального имущества Верх-Пьянковского сельского поселения, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), утвержденным постановлением Главы муниципального образования Верх-Пьянковское сельское поселение от «__» _____ 20__ г. № ____ (далее - Порядок), просит предоставить следующее муниципальное имущество Верх-Пьянковского сельского поселения _____
в целях _____
на праве _____
(аренды, безвозмездного пользования)

Перечень прилагаемых к заявлению документов:

1. _____
2. _____

Приложение: на _____ л. в _____ экз.

Получатель _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

М.П. " __ " _____ 20__ г.

Приложение № 2

к Порядку и условиям предоставления во владение
и (или) в пользование, имущества, находящегося в
собственности муниципального образования Верх-
Пьянковское сельское поселение, включенного в
Перечень муниципального имущества Верх-Пьянковского
сельского поселения, свободного от прав третьих лиц
(за исключением имущественных прав субъектов
малого и среднего предпринимательства)

ПЕРЕЧЕНЬ
социально значимых для муниципального образования
Верх-Пьянковское сельское поселение

1. 1. К социально значимым для Республики Алтай видам деятельности относятся следующие виды деятельности Общероссийского классификатора видов экономической деятельности ОК 029-2014 (КДЕС Ред. 2), утвержденного Приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 31 января 2014 года N 14-ст (далее - ОКВЭД ОК 029-2014):

1) сельское, лесное хозяйство, охота, рыболовство и рыбоводство (раздел А ОКВЭД ОК 029-2014);

2) обрабатывающие производства (раздел С ОКВЭД ОК 029-2014, кроме производства подакцизных товаров и классов 17, 18 и подкласса 25.4);

3) строительство (раздел F ОКВЭД ОК 029-2014);

4) ремонт предметов личного потребления и хозяйственно-бытового назначения (подкласс 95.2 ОКВЭД ОК 029-2014);

5) деятельность гостиниц и предприятий общественного питания (раздел I ОКВЭД ОК 029-2014);

6) деятельность туристических агентств и прочих организаций, предоставляющих услуги в сфере туризма (класс 79 ОКВЭД ОК 029-2014);

7) деятельность в области здравоохранения и социальных услуг (раздел Q ОКВЭД ОК 029-2014);

8) образование (раздел R ОКВЭД ОК 029-2014);

9) деятельность в области спорта, отдыха и развлечений (класс 93 ОКВЭД ОК 029-2014);

10) деятельность по предоставлению прочих персональных услуг (класс 96 ОКВЭД ОК 029-2014, кроме подкласса 96.09).

Приложение № 3
к постановлению Главы
муниципального образования
Верх-Пьянковское сельское поселение
от «__» _____ 2020 года № ____

**Перечень
муниципального имущества муниципального образования
Верх-Пьянковское сельское поселение Чойского района Республики Алтай
свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов
малого и среднего предпринимательства), для предоставления во владение и (или)
пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего
предпринимательства**

№ п/п	Наименование имущества	Адрес (местонахождение)	Характеристика объекта	Примечание
1	2	3	4	5